



# Aarburg



Aarburg zeichnet sich durch die zentrale Lage, die stimmungsvolle Aare und den historischen Charme aus – ideale Zutaten für eine prosperierende Kleinstadt im schweizerischen Mittelland. Mit seinen rund 9'000 Einwohnern steht Aarburg inmitten einer spannenden Entwicklungsphase, die zu einer starken Identität, wirtschaftlichem Erfolg und einem attraktiven Wohnort führen wird. Infolge Kündigung des bisherigen Stelleninhabers suchen wir mit Schwerpunkt im Erwachsenenschutz **per 1. Juli 2025 oder nach Vereinbarung** eine(n)

## **Berufsbeistand/Berufsbeiständin, Sozialarbeiter/Sozialarbeiterin oder Studierende der Sozialarbeit im letzten Ausbildungsjahr 80-100 %**

Innerhalb der Stadtverwaltung erfüllt die Abteilung Soziale Dienste die Aufgaben einer Anlaufstelle für Menschen in persönlichen, familiären oder finanziellen Schwierigkeiten. Gemeinsam mit allen Betroffenen werden interdisziplinär überbrückende und dauerhafte Lösungen gefunden.

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Mandatsführung von Erwachsenenschutzmassnahmen gemäss Auftrag der KESB
- Beratung und Begleitung von Klientinnen und Klienten
- Erstellen von Rechenschafts- und Schlussberichten, Stellungnahmen und Anträgen z.H. der KESB
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit Behörden und Institutionen
- Abklärungen und Berichterstellung im Auftrag der KESB

### **Ihre Stärken**

- Anerkannte Ausbildung in Sozialarbeit mit Diplom FH oder Bsc
- Von Vorteil Berufserfahrung im Bereich der Mandatsführung
- Interesse und Fähigkeiten in der Beratung von Menschen aus unterschiedlichen Altersgruppen und Kulturen
- Entscheidungsfreude und Durchsetzungsvermögen
- Freude an der Zusammenarbeit im Team, mit Behörden und Institutionen
- ICT Kenntnisse, z.B. Office-Kenntnisse mind. Stufe ECDL Base
- Von Vorteil kaufmännische Grundausbildung
- Von Vorteil CAS Mandatsführung

### **Unser Angebot**

- Eine interessante, herausfordernde Arbeit mit grosser Selbständigkeit
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen mit Jahresarbeitszeit und 5 Wochen Ferien
- Unterstützung durch ein engagiertes, interdisziplinäres Team
- Digitalisierte Arbeitsweise
- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten

Sie fühlen sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen an [personaldienste@aarburg.ch](mailto:personaldienste@aarburg.ch).

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Eva Mejuto, Koordinationsstelle Fachunterstützung Soziale Dienste, unter 062 787 14 84.