



Aarburg



Aarburg zeichnet sich durch die zentrale Lage, die stimmungsvolle Aare und den historischen Charme aus – ideale Zutaten für eine prosperierende Kleinstadt im schweizerischen Mittelland. Mit seinen rund 9'300 Einwohnern steht Aarburg inmitten einer spannenden Entwicklungsphase, die zu einer starken Identität, wirtschaftlichem Erfolg und zu einem attraktiven Wohnort führen wird. Möchtest du Teil eines motivierten und kameradschaftlichen Teams werden? Wir suchen per **1. Oktober 2026 oder nach Vereinbarung** eine engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Steuern (80–100%)

Der Bereich Steuern bereitet die Veranlagungen vor, errechnet die Steuerbeträge und eröffnet die Veranlagungsverfügungen und Einspracheentscheide. Sie führt das Protokoll der Veranlagungsbehörde der Gemeinde, das Steuerregister und die notwendigen Register und Kontrollen. Sie registriert, überwacht und prüft die Steuererklärungen auf formelle Vollständigkeit und materielle Richtigkeit und fordert fehlende Beweismittel ein.

Deine Aufgaben:

- Führen und bewirtschaften des Steuerregisters
- Persönliche und telefonische Auskünfte
- Mitarbeit Steuerveranlagungen
- Unterstützung Ausbildung kaufmännische Lernende
- Diverse administrative Tätigkeiten

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Steuerbereich von Vorteil
- Dienstleistungsorientierte, zuverlässige und teamfähige Persönlichkeit
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Gute IT-Anwenderkenntnisse

Das erwartet dich:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Moderner Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten
- Kollegiales und unterstützendes Team
- Unterstützung in der Weiterbildung
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf dich kennenzulernen. Sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personaldienste@aarburg.ch.

Für weitere Auskünfte steht dir gerne Cornelia Moor, Leitung Steuern, 062 787 14 30, zur Verfügung.