



Aargau



Aargau zeichnet sich durch die zentrale Lage, die stimmungsvolle Aare und den historischen Charme aus – ideale Zutaten für eine prosperierende Kleinstadt im schweizerischen Mittelland. Mit seinen rund 9'200 Einwohnern steht Aargau inmitten einer spannenden Entwicklungsphase, die zu einer starken Identität, wirtschaftlichem Erfolg und zu einem attraktiven Wohnort führen wird. Infolge Kündigung der bisherigen Stelleninhaberin suchen wir per **1. August 2026 oder nach Vereinbarung** Sie als

Sachbearbeiter/in Steuern (60–100%)

Der Bereich Steuern bereitet die Veranlagungen vor, errechnet die Steuerbeträge und eröffnet die Veranlagungsverfügungen und Einspracheentscheide. Sie führt das Protokoll der Veranlagungsbehörde der Gemeinde, das Steuerregister und die notwendigen Register und Kontrollen. Sie registriert, überwacht und prüft die Steuererklärungen auf formelle Vollständigkeit und materielle Richtigkeit und fordert fehlende Beweismittel ein.

Ihre Aufgabenbereiche:

- Führen und bewirtschaften des Steuerregisters
- Persönliche und telefonische Auskünfte
- Mitarbeit Steuerveranlagungen
- Unterstützung Ausbildung kaufmännische Lernende
- Diverse administrative Tätigkeiten

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Steuerbereich von Vorteil
- Dienstleistungsorientierte, zuverlässige und teamfähige Persönlichkeit
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Gute IT-Anwenderkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Moderner Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten
- Kollegiales und unterstützendes Team
- Unterstützung in der Weiterbildung
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Sie fühlen sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen an personaldienste@aarburg.ch.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne Cornelia Moor, Leitung Steuern, 062 787 14 30, zur Verfügung.