



Aargau



Aargau zeichnet sich durch die zentrale Lage, die stimmungsvolle Aare und den historischen Charme aus – ideale Zutaten für eine prosperierende Kleinstadt im schweizerischen Mittelland. Mit seinen über 9'000 Einwohnern steht Aargau inmitten einer spannenden Entwicklungsphase, die zu einer starken Identität, wirtschaftlichem Erfolg und einem attraktiven Wohnort führen wird. Aufgrund von Pensumerhöhung suchen wir mit Schwerpunkt im Kinderschutz **per sofort oder nach Vereinbarung** eine(n)

Berufsbeistand/Berufsbeiständin mit Schwerpunkt Kinderschutz 60%

Innerhalb der Stadtverwaltung erfüllt der Bereich Soziale Dienste die Aufgaben einer Anlaufstelle für Menschen in persönlichen, familiären oder finanziellen Schwierigkeiten. Gemeinsam mit allen Betroffenen werden interdisziplinär überbrückende und dauerhafte Lösungen gefunden.

Ihre Hauptaufgaben

- Abklärungen und Berichterstellung im Auftrag der KESB
- Mandatsführung im Kinderschutz gemäss Auftrag der KESB
- Beratung und berechnen des Kindesunterhalts bei nicht verheirateten Eltern
- Betreuung, Beratung und Begleitung von Kindern, Jugendlichen und deren Eltern im Rahmen des gesetzlichen Kinderschutzes
- Vaterschafts- und Unterhaltsklärungen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit Behörden und Institutionen

Ihr Profil

- Anerkannte Ausbildung auf tertiärer Stufe (z.B. Bachelor in Soziale Arbeit, Psychologie)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Mandatsführung
- Hohe Sozialkompetenz, ausgewiesene Fähigkeiten im Case- und Konfliktmanagement
- Motivation für die Arbeit mit herausfordernden Familiensituationen
- Initiative, selbständige und belastbare Persönlichkeit
- Interesse und Fähigkeiten in der Beratung von Menschen aus unterschiedlichen Altersgruppen und Kulturen
- Entscheidungsfreude und Durchsetzungsvermögen
- Freude an der Zusammenarbeit im Team, mit Behörden und Institutionen
- Weiterbildung im Kinderschutz wie CAS-Mandatsführung, Fachkurs Kindesunterhalt
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (MS Office, KLIBnet)

Unser Angebot

- Selbständige, abwechslungsreiche Tätigkeit mit grosser Eigenverantwortung in einem kleinen, kollegialen Team
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen mit Jahresarbeitszeit und mindestens 5 Wochen Ferien
- Unterstützung durch ein engagiertes, interdisziplinäres Team
- Digitalisierte Arbeitsweise
- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten

Sie fühlen sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen an personaldienste@aarburg.ch.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Judith Aeschlimann, Abteilungsleitung Soziale Arbeit, unter 062 787 14 86.