



Aarburg

zentral ideal!

Aarburg ist geprägt durch die zentrale Lage, die stimmungsvolle Aare und den historischen Charme – ideale Zutaten für eine prosperierende Kleinstadt im schweizerischen Mittelland. Mit seinen 7'600 Einwohner steht Aarburg inmitten einer spannenden Entwicklungsphase, die zu einer starken Identität, wirtschaftlichem Erfolg und zu einem attraktiven Wohnort führen soll. Um dieses ehrgeizige Ziel zu erreichen, suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung Sie als ...

Assistent/in Soziale Dienste (40%)*

befristet auf ein Jahr mit der Option auf Verlängerung

Innerhalb der Gemeindeverwaltung erfüllt die Abteilung Soziale Dienste die Aufgaben einer Anlaufstelle für Menschen in persönlichen, familiären und finanziellen Schwierigkeiten. Gemeinsam mit allen Betroffenen werden interdisziplinär überbrückende und dauerhafte Lösungen gefunden.

Ihre Aufgabenbereiche:

- Unterstützung Leiter der Sozialen Dienste
- Mitgestaltung und selbständige Bearbeitung von Teilprojekten
- projektorganisatorische Aufgaben und allgemeine Sekretariatsarbeiten

Ihr Anforderungsprofil:

- kaufmännische oder ähnliche Ausbildung, geeignet auch für Teilzeitstudierende
- engagierte und belastbare Persönlichkeit
- sehr aufnahmefähig
- kurzfristig einsetzbar in verschiedenen Arbeitsgebieten
- Freude an selbständiger Arbeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- administrative Fähigkeiten und gute EDV-Kenntnisse (Office / KLIB)

Wir bieten Ihnen:

- vielseitige, interessante und selbständige Tätigkeit
- spannenden Veränderungsprozess mitzugestalten
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen mit Jahresarbeitszeit und 5 Wochen Ferien
- Zusammenarbeit mit einem engagierten Team

* evtl. in Verbindung mit der offenen Stelle Sachbearbeiter/in Refundation (40%)

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Daniel Siegrist, Leiter Soziale Dienste (062 787 14 61 oder daniel.siegrist@aarburg.ch).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens am 31. Juli 2015 an: Gemeinde Aarburg, Geschäftsleitung, Städtchen 37, 4663 Aarburg oder zentraledienste@aarburg.ch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!