



# Aarburg

*zentral ideal!*

Das Städtchen Aarburg zählt 6'800 Einwohner. Die Abteilung Finanzen in unserer Gemeindeverwaltung sucht auf den 1. November 2009 oder nach Vereinbarung Sie als

## **Sachbearbeiter/in Finanzen** (80-100%)

Ihr Tätigkeitsgebiet umfasst Inkasso Steuern, Alimente und sämtliche Gebühren, Verlustscheinbewirtschaftung, Monats- und Jahresabschlüsse Service-Lösung, Fakturierung Nachtparking, Büromaterialwesen, Mithilfe bei der Lernendenausbildung.

### **Sie bringen mit**

- kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in der Debitorenbewirtschaftung
- Erfahrung im Aarg. Steuerwesen von Vorteil
- Freude am regen Publikumskontakt

### **Wir bieten Ihnen**

- angenehmes Arbeitsklima
- moderne Büroräumlichkeiten
- NEST / ABACUS-Software
- Förderung der Weiterbildung im Finanzwesen
- Jahresarbeitszeit, leistungsorientierte Gehaltsentwicklung und 5 Wochen Ferien

Bitte richten Sie Ihr Motivationsschreiben mit den üblichen Bewerbungsunterlagen an: Gemeinde Aarburg, Geschäftsleitung, Städtchen 37, 4663 Aarburg.

Ihre Kontaktpersonen:  
Frau Bukurije Haliti, Leiterin Finanzen  
Tel. 062 787 14 41 / [finanzen@aarburg.ch](mailto:finanzen@aarburg.ch)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!